

Driveline पर स्विच: क्या तैयार रखें

हर चीज़ मिलते ही टिक कीजिए। जो है वो भेजिए, टाइपिंग हम करेंगे।

वर्कशॉप

कट-ऑफ़ तारीख

☐ 1. ग्राहकों की लिस्ट

अभी के सॉफ़्टवेयर से Excel या CSV।

☐ 2. गाड़ियों की लिस्ट

अगर ग्राहकों से अलग रखी है तभी।

☐ 3. बकाया / उधारी रिपोर्ट

कट-ऑफ़ तारीख तक की।

☐ 4. स्टॉक रिपोर्ट

कट-ऑफ़ तारीख की मात्रा के साथ।

☐ 5. बिज़नेस की जानकारी

क्रानूनी नाम, GSTIN, पता, लोगो, बैंक/UPI, बिल का प्रीफ़िक्स और आखिरी बिल नंबर।

☐ 6. स्टाफ़ और सर्विसेज़

स्टाफ़ के नाम, काम और फ़ोन, और आपकी सर्विसेज़ व पैकेज रेट के साथ।

☐ 7. Google रिव्यू लिंक

अगर है तो। हम इसे हर धन्यवाद मैसेज में लगाते हैं।

ज़्यादातर सॉफ़्टवेयर में Reports या Customers में Export बटन होता है। एक्सपोर्ट नहीं है? स्क्रीनशॉट या PDF रिपोर्ट भी चलेगी, हम टाइप कर देंगे।

पाँच स्टेप। आपको हमेशा पता रहेगा कि काम कहाँ है।

1 रिव्वेस्ट
5 मिनट

2 पहली कॉल
30 मिनट - दिन 1

3 डेटा इम्पोर्ट
दिन 2-4

4 जॉच और ट्रेनिंग
दिन 5-6

5 शुरुआत का दिन
दिन 7

बदलाव का सही तरीका

- कोई कम भीड़ वाला दिन चुनिए, जैसे सोमवार या छुट्टी के बाद का दिन।
- एक शाम पहले पुराने सिस्टम में बिल बनाना बंद कीजिए।
- उसी रात आखिरी स्टॉक और बकाया रिपोर्ट भेजिए।
- सुबह तक हम डाल देंगे। उसी दिन पहला Driveline बिल जाएगा।

सवाल? कभी भी Driveline टीम को WhatsApp कीजिए। टाइपिंग हम करेंगे, आप काम करते रहिए।